

POMOC MATERIALNA W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

1. DOFINANSOWANIE DO ZAKUPU PODRĘCZNIKÓW I MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW Z NIEPEŁNO SPRAWNOŚCIAMI

Rodzice uczniów, którzy mają przyznane orzeczenie o niepełnosprawności, mogą ubiegać się o dodatkowe dofinansowanie na zakup podręczników, materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeniowych. Tyczy się to rodziców młodzieży uczęszczających do szkół ponadpodstawowych.

Finansowa pomoc udzielana jest na wniosek:

- prawnych opiekunów ucznia,
- pełnoletniego ucznia,
- nauczyciela,
- pracownika socjalnego
- innej osoby, za zgodą opiekunów ucznia albo pełnoletniego ucznia

Wniosek ten należy złożyć do dyrektora szkoły, do której uczeń będzie uczęszczał w roku szkolnym 2020/2021 w terminie do 7 września 2020 r. (Zarządzenie Nr 1215.2020 Prezydenta Miasta Dąbrowy Górniczej z dnia 31.07.2020 r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych). **Do wniosku należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego**, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, albo kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 312 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe

Szczegółowe zasady przyznawania przedmiotowej pomocy, z którymi należy się zapoznać, reguluje Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1227) oraz uchwała nr 89/2020 Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022

Wniosek poniżej

Dane osobowe wnioskodawcy
(wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko											
Imię											
Adres zamieszkania											
PESEL											
Nr telefonu											
Nr rachunku bankowego											

Stopień pokrewieństwa: rodzic / opiekun prawny*

WNIOSEK DO DYREKTORA SZKOŁY
O PRZYZNANIE POMOCY W FORMIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU
PODRĘCZNIKÓW DLA UCZNIÓW POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE
O POTRZEBIE KSZTAŁCENIA SPECJALNEGO

1. Dane osobowe ucznia (wypełnić drukowanymi literami)

Nazwisko											
Imiona											
Nazwisko i imię ojca											
Nazwisko i imię matki											
PESEL ucznia											
Data i miejsce urodzenia											
Adres zamieszkania	Ulica nr					Miejscowość					
	Kod pocztowy					Województwo					

2. Rodzaj niepełnosprawności ucznia:*

1) słabowidzący,

- 2) niestyszący,
- 3) słabosyszący,
- 4) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim,
- 5) z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym,
- 6) z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją,
- 7) z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera,
- 8) z niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona w pkt 1–7

.....

(Data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki

1. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. 2020, poz. 910) albo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 312 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 I 2203, Z 2018 R. POZ. 2245 ORAZ Z 2019 R. POZ. 1287).

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku do realizacji procesu przyznania mojemu dziecku, posiadającemu orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, pomocy finansowej na zakup podręczników w ramach Programu Rządowego Wyprawka Szkolna zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2019, poz. 1781) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO).

.....

(Data i podpis wnioskodawcy)

*** - niepotrzebne skreślić**

2. INFORMACJE W ZAKRESIE PRYZYNAWANIA I WYPŁATY ŚWIADCZENIA „DOBRY START” - 300 dla ucznia

KWOTA ŚWIADCZENIA DOBRY START

Świadczenie dobry start przysługuje raz w roku, w wysokości 300,00 zł na dziecko w rodzinie. W przypadku gdy dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obydwójga rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub żyjących w rozłączeniu, sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach, kwotę świadczenia dobry start ustala się każdemu z rodziców w wysokości połowy kwoty przysługującego świadczenia dobry start.

KOMU PRZYSŁUGUJE ŚWIADCZENIE „DOBRY START”?

Świadczenie dobry start przysługuje

- rodzicom, opiekunom faktycznym, opiekunom prawnym, rodzinom zastępczym, osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka, dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych, dyrektorom regionalnych placówek opiekuńczo- terapeutycznych – raz w roku na dziecko;
- osobom uczącym się – raz w roku.

Świadczenie dobry start przysługuje do ukończenia:

- przez dziecko lub osobę uczącą się 20. roku życia;
- przez dziecko lub osobę uczącą się 24. roku życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności,

a także w przypadku:

- ukończenia 20. roku życia przez dziecko lub osobę uczącą się przed rozpoczęciem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko lub osoba ucząca się kończy 20. rok życia;
- ukończenia 24. roku życia przez dziecko lub osobę uczącą się przed rozpoczęciem roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko lub osoba ucząca się kończy 24. rok życia – w przypadku dzieci lub osób uczących się legitymujących się orzeczeniem o niepełnosprawności.
- dziecka biorącego udział w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, świadczenie dobry start przysługuje nie wcześniej niż od roku kalendarzowego, w którym dziecko kończy 7. rok życia.

Ważne! Świadczenie dobry start przysługuje dzieciom, które uczęszczają do szkoły podstawowej, dotychczasowego gimnazjum, szkoły ponadpodstawowej i dotychczasowej szkoły ponadgimnazjalnej, z **wyjątkiem szkoły policealnej i szkoły dla dorosłych**, szkoły artystycznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub nauki, a także dzieciom

przebywającym w młodzieżowym ośrodku socjoterapii, specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, specjalnym ośrodku wychowawczym, ośrodku rewalidacyjno-wychowawczym.

KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

Wniosek może złożyć rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny dziecka, a w przypadku dzieci przebywających w pieczy zastępczej – rodzic zastępczy, osoba prowadząca rodzinny dom dziecka lub dyrektor placówki opiekuńczo-wychowawczej.

JAK I GDZIE MOŻNA ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

Wnioski o przyznanie prawa do świadczenia dobry start można składać:

- **osobiście** – w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej – od poniedziałku do piątku w godzinach:

poniedziałek, wtorek, środa, piątek 7.00 – 14.30

czwartek 7.00 – 17.30

w pokoju 026 na parterze w przypadku osób ubiegających się o świadczenie 300 plus, 500 plus oraz świadczenia rodzinne,

w pokoju 031 na parterze w przypadku osób ubiegających się wyłącznie o świadczenie 300 plus.

Punkt jest dostosowany do obsługi osób niepełnosprawnych.

- **przez Internet:**

– za pomocą systemów bankowości elektronicznej niektórych banków

– na portalu Emp@tia (empatia.mrpips.gov.pl)

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU?

Wniosek – podobnie jak wnioski o świadczenie wychowawcze z programu „Rodzina 500+” – będzie można składać już od 1 lipca online oraz przez bankowość elektroniczną, a od 1 sierpnia drogą tradycyjną (papierową).

Ważne! Aby uzyskać prawo do świadczenia, wniosek należy złożyć do 30 listopada.

KIEDY RODZINA OTRZYMA ŚWIADCZENIE?

W przypadku wniosków złożonych w lipcu i sierpniu, wypłata świadczenia dobry start nastąpi **nie później niż 30 września**.

W przypadku wniosków **złożonych w kolejnych miesiącach** rozpatrzenie i wypłata świadczenia nastąpi nie później niż w terminie **2 miesięcy od złożenia wniosku**.

ŚWIADCZENIE DOBRY START NIE PRZYSŁUGUJE, JEŻELI:

- dziecko lub osoba ucząca się zostały umieszczone w domu pomocy społecznej, schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawczym, areszcie śledczym, zakładzie karnym, szkole wojskowej lub innej szkole, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie;
- na dziecko z tytułu rozpoczęcia rocznego przygotowania przedszkolnego.

Na dziecko umieszczone w pieczy zastępczej świadczenie dobry start przysługuje wyłącznie odpowiednio rodzinom zastępczym, osobom prowadzącym rodzinne domy dziecka, dyrektorom placówek opiekuńczo-wychowawczych albo regionalnych placówek opiekuńczo-terapeutycznych.

Ważne !!! Świadczenie dobry start nie przysługuje na dziecko w „zerówce”.

Druki wniosków będą dostępne w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej przy Alei Piłsudskiego 2, pokój 020, a także na stronie internetowej Ośrodka.

Ponadto, w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim w Katowicach uruchomiona została infolinia dla osób zainteresowanych złożeniem wniosku pod numerem telefonu 32/606-30-03, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 14:00.

[Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start”](#)

[Uchwała Rady Ministrów w sprawie ustanowienia rządowego programu „Dobry start”](#)

3. Stypendium i zasiłek szkolny

STYPENDIUM SZKOLNE

Stypendium szkolne może otrzymać uczeń zamieszkały na terenie miasta Dąbrowy Górniczej znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, długotrwała lub ciężka choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, rodzina niepełna, zdarzenie losowe.

Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art.8 ust.1 pkt.2

ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej – tekst jednolity (Dz. U. z 2019r. poz. 1507 z późniejszymi zmianami) tj. 528,00zł (netto).

Zgodnie z art.90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty – tekst jednolity (Dz. U. z 2020 poz. 1327) pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiającym dzieciom i młodzieży, o których mowa w art.16 ust.7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 3) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

– całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą dotyczących w szczególności;

a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,

b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistra, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę,

c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,

d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych.

– pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;

– całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania – dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów.

Stypendium szkolne realizowane jest poprzez refundację **kosztów poniesionych przez ucznia** dokonanego zakupu podręczników i pomocy naukowych dla uczniów (przykłady wydatków kwalifikowanych w załączeniu) oraz poprzez zwrot poniesionych wydatków ustalonych

na podstawie poniżej wymienionych dokumentów potwierdzających ich powstanie i wysokość:

- imiennych faktur VAT,
- imiennych rachunków,
- imiennych dowodów wpłat KP,
- biletów imiennych miesięcznych.

Powyższe dokumenty muszą być wystawione na pełnoletniego ucznia, a w przypadku ucznia niepełnoletniego na rodzica lub opiekuna prawnego. Ponadto na fakturze/rachunku musi zostać podana pełna nazwa przedmiotu podlegającego refundacji – istotne jest, by np. plecak, obuwie, spodenki itp. miały adnotację „szkolne” lub „sportowe”.

Jeśli zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie umieszczonej na fakturze/rachunku, to na odwrocie może potwierdzić to sprzedawca umieszczając pieczęć, opis i czytelny podpis.

Data wystawienia dokumentu powinna się zawierać w okresach:

1. Zakup podręczników oraz pozostałych artykułów wg katalogu wydatków podlegających refundacji – od miesiąca sierpnia poprzedzającego dany rok szkolny do miesiąca czerwca danego roku szkolnego.
2. Abonament za usługę internet oraz bilety miesięczne – od miesiąca września do miesiąca czerwca danego roku szkolnego.

Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie kopii zbiorczych faktur z określeniem kosztu jaki poniósł uczeń potwierdzonego przez szkołę lub pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Przy dokonywaniu zakupu asortymentu podlegającego refundacji w ramach przyznanego stypendium szkolnego należy pamiętać, aby artykuły te nie należały do grupy towarów tzw. „luksusowych”, gdyż zbyt wysokie koszty zakupu nie mogą zostać rozliczone w ramach przyznanego stypendium szkolnego, albowiem pomoc materialna udzielana w tej formie ma charakter socjalny.

Wnioski w sprawie przyznania stypendium szkolnego na rok szkolny 2020/2021 wydawane są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 (IV piętro).

Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego wraz z wymaganymi dokumentami przyjmowane będą od dnia 01.09.2020r. w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 w następujących godzinach:

poniedziałek, wtorek, środa, piątek od 9.00 do 13.00
czwartek od 11.00 do 16.30.

Termin składania wniosków mija dnia 15.09.2020r. (w przypadku słuchaczy kolegów służb społecznych termin składania wniosku mija 15.10.2020r.). W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu.

Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym.

ZASIŁEK SZKOLNY

Zasiłek szkolny może być przyznany niezależnie od otrzymywanego stypendium w przypadku zaistnienia zdarzenia losowego powodującego przejściowo trudną sytuację materialną ucznia – przykładowo: długotrwała choroba, śmierć, kradzież, pożar lub inne zdarzenie nadzwyczajne i nieprzewidywalne.

Wniosek należy składać w terminie nie dłuższym **niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.**

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające zaistnienie zdarzenia losowego.

Więcej informacji dotyczących stypendium i zasiłku szkolnego można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 (IV piętro) lub telefonicznie pod numerem 571-332-336

4. KARTA DĄBROWSKIEJ RODZINKI.PL

Program skierowany jest do członków rodzin wychowujących dwoje dzieci, rodzin wielodzietnych, rodzin zastępczych oraz rodzin wychowujących dziecko niepełnosprawne, zamieszkałych na terenie miasta Dąbrowa Górnicza, niezależnie od sytuacji materialnej rodzin.

Uchwałą Nr XXXI/590/13 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 4 września 2013 roku w sprawie przyjęcia programu "Dąbrowska Rodzinka.pl", z późniejszymi zmianami wprowadzonymi Uchwałą Nr XVII/408/2016 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 18 maja 2016 roku, Uchwałą Nr XXXVI/753/2018 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 14 lutego 2018 roku oraz Uchwałą Nr XVI/268/2019 Rady Miejskiej w Dąbrowie Górniczej z dnia 27 listopada 2019r.

Rodzina wychowująca dwoje dzieci to rodzina składająca się z rodziców (jednego rodzica) bądź opiekunów prawnych (jednego opiekuna prawnego) posiadających na utrzymaniu

dwoje dzieci, które nie ukończyły 18 roku życia lub 25 roku życia, w przypadku gdy uczą się lub studiują.

Rodzina wielodzietna to rodzina składająca się z rodziców (jednego rodzica) bądź opiekunów prawnych (jednego opiekuna prawnego) posiadających na utrzymaniu troje bądź więcej dzieci, które nie ukończyły 18 roku życia lub 25 roku życia, w przypadku gdy uczą się lub studiują.

Rodzina zastępcza to prawna forma opieki nad dzieckiem całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodzicielskiej w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z 9 czerwca 2011 r. W skład rodziny zastępczej wchodzi dzieci nad którymi sprawowana jest opieka prawna, osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej oraz ich dzieci.

Rodzina wychowująca dziecko niepełnosprawne to rodzina składająca się z rodziców (jednego rodzica) bądź opiekunów prawnych (jednego opiekuna prawnego), posiadających na utrzymaniu co najmniej jedno dziecko posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności do czasu ukończenia przez to dziecko 25 roku życia. W przypadku osoby posiadającej orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu znacznym bez ograniczenia wiekowego.

Wymagane dokumenty:

Wypełniony wniosek o wydanie Karty / Kart Dąbrowskiej Rodzinki.pl.

Formularze wniosków dostępne są w: Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy Al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 (IV piętro).

Wnioski o wydanie Karty/Kart Dąbrowskiej Rodzinki .pl. przyjmowane są w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy Al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 w następujących godzinach:
wtorek, środa od 9.00 do 13.00
czwartek od 11.00 do 16.30.

Opłaty: Za wydanie karty/kart nie pobiera się opłaty.

Termin załatwienia sprawy: nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty złożenia kompletnego wniosku.

1. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie wniosku przez rodziców/ opiekunów prawnych. Przy składaniu wniosku Wnioskodawca / Wnioskodawcy mają obowiązek przedstawić do wglądu dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem.

2. Wniosek należy wypełnić uzupełniając w nim wszystkie pola, zgodnie ze wskazaniem w treści wniosku. Wniosek prosimy wypełnić czytelnie, aby nie pojawiały się żadne wątpliwości co do jego treści, co może wydłużyć czas otrzymania karty. W rubrykach, w których pojawiają się informacje nie dotyczące danej rodziny, należy wpisać nie dotyczy.

3. Wnioskodawca / Wnioskodawcy oraz pełnoletnie dzieci dokonują odbioru karty osobiście, przedstawiając do wglądu dokument potwierdzający tożsamość ze zdjęciem.

4. Karta wydawana jest na okres 3 lat od daty złożenia wniosku.

5. Potwierdzeniem uprawnień rodziny do ulg wynikających z programu jest Karta Dąbrowskiej Rodzinki.pl, którą otrzymują rodziny wychowujące dwoje dzieci oraz Karta Dąbrowskiej Rodzinki.pl PLUS, przyznawana rodzinom wielodzietnym, zastępczym oraz rodzinom z dzieckiem niepełnosprawnym.

6. Karta jest ważna jedynie z dokumentem potwierdzającym tożsamość osoby uprawnionej, ze zdjęciem.

7. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty osoba uprawniona zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej o tym fakcie wraz z prośbą o wydanie duplikatu Karty.

Więcej informacji dotyczących programu „Dąbrowska Rodzinka.pl” można uzyskać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dąbrowie Górniczej przy Al. Piłsudskiego 2 – pokój nr 413 (IV piętro) lub telefonicznie pod numerem 571-332-335 , 571-332-336

Katalog usług dostępnych w ramach programu „Dąbrowska Rodzinka.pl”

[katalog ulg dostępnych w ramach programu dąbrowska rodzinka.pl](#)